



اعلان صادر عن وزارة الأشغال العامة والإسكان

تعلم وزارة الأشغال العامة والإسكان عن حاجتها لتعبئة الوظيفة الشاغرة التالية
و ذلك ضمن الشروط و المواصفات المبينة ادناه

المسمى الوظيفي : مدير إدارة الشؤون المالية والإدارية	عدد الشواغر: ١
المؤهل العلمي : بكالوريوس	التخصص : الإدارة أو المحاسبة أو المالية والمصرفية أو نظم المعلومات المحاسبية
الجنس : دمج	المنطقة الجغرافية : المملكة
نوع التعيين : (عقد سنوي بدوام كامل)	
مهام و مسؤوليات الوظيفة : تختص الوظيفة بالإشراف المباشر على المديرية التابعة لإدارة الشؤون المالية و الإدارية ومتابعة خطط العمل فيها و مدى تنفيذها وتلبية كافة الخدمات المالية و الإدارية واللوازم اللازمة لعمل وزارة الأشغال العامة و الإسكان بالتنسيق مع الوزارات والدوائر الحكومية بكفاءة وشفافية لرفع جودة الخدمات الداعمة للنهوض بالأداء المؤسسي للوزارة وتحقيق الرؤية والأهداف المنشودة (حسب بطاقة وصف الوظيفة)	
الخبرات العملية :- (١٢) سنة على أن يكون من بينها (٥) سنوات في مجال إختصاص الوظيفة و(٦) سنوات في وظائف إشرافية أو قيادية	
الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي) : - الكفايات السلوكية: (إدارة البيانات والمعلومات ، المساءلة ، التركيز على الأهداف ، التوجه نحو متلقي الخدمة حل المشكلات ، المعرفة الرقمية ، التكيف ، العمل بروح الفريق ، الإتصال والتواصل الفعال) . - الكفايات الفنية: - التشريعات (الأنظمة، القوانين، والتعليمات والبلاغات والقرارات) المعمول بها بإدارة الشؤون المالية والإدارية والوصف الوظيفي وما يستجد. - إدارة التخطيط المالي والموازنات (إعداد الموازنة ، مصادر تمويل الموازنة) - التشريعات المالية والمعايير المحاسبية (التشريعات والتعليمات المالية، المعايير المحاسبية) - التدقيق المالي (المخاطر المالية، التدقيق المالي، الإفصاح والتقارير المالية) - مهارات حاسوبية - الكفايات القيادية: (إدارة المخاطر ، إدارة الموارد ، القيادة الإستراتيجية ، صناعة القرار ، إدارة التغيير ، إدارة الأداء المؤسسي ، الإبداع والابتكار)	
شروط خاصة للوظيفة: - أن يكون المتقدم من مواليد ١٩٧٥ فما بعد . - أن يكون المتقدم حاصل على مؤهل علمي شهادة بكالوريوس في الإدارة أو المحاسبة أو المالية والمصرفية أو نظم المعلومات المحاسبية أو ما يعادلها .	



الوثائق المطلوبة و التي ترفق الكترونيا مع الطلب (بملف واحد بصيغة (pdf)) :

- ١- صورة عن المؤهل العلمي .
- ٢- صورته مصدقة حسب الأصول عن الخبرات العملية مع ارفاق كشف بيانات المؤمن عليه من المؤسسة العامة للضمان الإجتماعي يثبت أن هذه الخبرة مسجلة أصوليًا في حال كانت الخبرات من داخل الأردن ، وخبرة مصدقة حسب الأصول من وزارة الخارجية في حال كانت الخبرات من خارج الأردن .

- على من يجد في نفسه الكفاءة و ضمن الشروط المحددة التقدم بطلبه من خلال <https://applyjobs.spac.gov.jo> و ذلك ابتداءً من صباح يوم الأحد الموافق ١٨ / ١٠ / ٢٠٢٦ و لغاية نهاية دوام يوم الاثنين الموافق ٢٦ / ١٠ / ٢٠٢٦ حيث سيتم اعلان نتائج الفرز و اية نتائج خاصة بالوظيفة على الرابط <https://www.mppwh.gov.jo> ، علما بأنه لن يتم النظر بأي طلب غير مستوف للشروط و الوثائق الواردة بالاعلان او بعد انتهاء فترة الاعتراضات .

- علماً بأنه سيتم إرسال إشعار الكتروني لكل من تقدم بطلب الوظيفة يفيد باستلام طلبه .
- سيتم إخضاع المتقدمين المحققين لكافة الشروط لإمتحان ومقابلة شخصية .